

Verwendungsnachweis

(Antragstellerin / Antragsteller)
An die LAG AktivRegion e.V. Tel.

1-fach einzureichen!
Ort, Datum
Auskunft erteilt Tel.-Nr. : Fax Nr. : E-Mail:
Bankverbindung IBAN-Nr. BIC Finanzamt: Steuer-ID.:

Betr.: Förderung aus dem Regionalbudget der LAG AktivRegion	e.V.
hier: Regionalbudget im Rahmen der GAK	
Aktenzeichen:	
Projektname:	(Zuwendungszweck)

Zuwendungsvertrag mit der LAG AktivRegion e.V.	
Bewilligte bzw. zurückgezogene Zuwendung gem.:	Zuschuss / Euro
Zuwendungsvertrag vom Az.:	
Änderungsvertrag vom Az.:	
Änderungsvertrag vom Az.:	
Bewilligter Gesamtbetrag:	
Art der Zuwendung: nicht rückzahlbare Zuschüsse Art der Finanzierung: Anteilfinanzierung	

1. Sachbericht

Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsvertrag zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan:

2. Zahlenmäßiger Nachweis

2.1 Einzelrechnungen des Projektes, für das eine Zuwendung beantragt worden ist

Siehe anliegendes Rechnungsblatt (bitte auch als Excel-Datei zur Verfügung stellen)	
Tatsächlich entstandene Gesamtkosten (brutto) :	
Bemerkungen:	

2.2 Finanzierung der Maßnahme

Art der Mittel	lt. Zuwendungsvertrag		lt. Abrechnung	
	Euro		Euro	
Zuschuss Regionalbudget (davon 10% LAG und 90 % GAK)				
Eigenleistung Letztempfänger				
	Insgesamt:			

Die Auszahlung des Zuschusses in Höhe von _____ Euro auf das angegebene Konto wird hiermit beantragt.

(Rechtsverbindliche Unterschrift der Zuwendungsempfängerin/des Zuwendungsempfängers)

4. Prüfung der der LAG AktivRegion:

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft. Siehe hierzu besonderen Vermerk (Vordruck Belegprüfung).

Es bestehen keine Bedenken gegen die Auszahlung des Zuschusses in Höhe von.....Euro.

Davon

Anteil LAG :Euro

GAK:Euro

Ort, Datum

sachlich richtig

rechnerisch richtig